



COMUNE DI AZZANO MELLA
Provincia di Brescia
Ufficio Tributi

Piazza Dante Alighieri, 1 – 25020 Azzano Mella (BS) tel
030.9748449 fax 030.9747585

BANDO DI GARA

Bando di gara ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 163/2006 per l'affidamento in concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie e extra tributarie da effettuare mediante ingiunzione fiscale ai sensi del R.D. 639/1910 ed altre procedure consentite dalla Legge, con l'integrazione di un progetto d'inserimento lavorativo, per il periodo a partire dalla data di affidamento definitivo del servizio fino al 31.12.2017. Lotto CIG ZEF1586B4D

01 - AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

1. Denominazione, indirizzi e contatti:

COMUNE DI AZZANO MELLA – Area Economico Finanziaria

Piazza Dante Alighieri n. 1 – 25020 Azzano Mella (BS) – IT

C.F. 80018050171 – P.IVA 01061330179

Area Economico - Finanziaria

Tel: 0309748449 int. 5

Fax: 0309747585

mail: ragioneria@comune.azzanomella.bs.it

Pec : protocollo@pec.comune.azzanomella.bs.it

www.comune.azzanomella.bs.it

Ulteriori informazioni, il bando di gara, il capitolato d'oneri e tutta la documentazione complementare sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.

Le offerte andranno inviate all'indirizzo : COMUNE DI AZZANO MELLA – UFFICIO PROTOCOLLO – Piazza Dante Alighieri n. 1 – 25020 Azzano Mella (BS) – IT.

2. Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività: Autorità regionale o locale - Servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici: NO

02 - OGGETTO DELL'APPALTO

1) Descrizione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice: affidamento in concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie e extra tributarie da effettuare mediante ingiunzione fiscale ai sensi del R.D. 639/1910 ed altre procedure consentite dalla legge con l'integrazione di un progetto d'inserimento lavorativo.

2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi: concessione di servizi - Luogo principale di esecuzione: COMUNE DI AZZANO MELLA (BS).

3) L'avviso riguarda: bando di gara ex art. 30 D.Lgs 163/2006 – Concessione di Servizi.



COMUNE DI AZZANO MELLA
Provincia di Brescia
Ufficio Tributi

Piazza Dante Alighieri, 1 – 25020 Azzano Mella (BS) tel
030.9748449 fax 030.9747585

4) Breve descrizione dell'appalto: affidamento in concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie e extra tributarie da effettuare mediante ingiunzione ai sensi del R.D. 639/1910 ed altre procedure consentite dalla Legge, con l'integrazione di un progetto d'inserimento lavorativo;

5) CIG: ZEF1586B4D

6) Divisione in lotti: NO

7) Ammissibilità di varianti: possibili prestazioni aggiuntive.

8) Quantitativo o entità totale dell'appalto: Valore stimato IVA esclusa Euro 16.000,00 (sedecimila/00). Valore determinato in via presunta applicando l'aggio posto a base di gara ai seguenti valori:

- Stima entrate tributarie € 170.000,00
- Stima entrate extratributarie € 8.000,00

Qualora nel corso del contratto maturino altri crediti aventi i requisiti di certezza, liquidità, esigibilità, il Comune si riserva l'insindacabile facoltà di affidarne la riscossione coattiva.

9) Durata dell'appalto o termine di esecuzione: dalla data di affidamento del servizio fino al 31.12.2017.

03 - INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

1) Cauzioni e garanzie richieste: Cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, determinata ai sensi dell'art. 113 del codice dei contratti. L'importo della cauzione sarà ridotto al 50%, assestandosi dunque al 5%, qualora l'aggiudicatario disponga della certificazione di qualità della serie UNI CEI ISO 9000, come previsto dall'art. 75, comma 7, D.Lgs 163/2006, richiamato dall'art. 113.

Il versamento della cauzione può essere sostituito da fidejussione di pari importo. La garanzia fideiussoria, prevista con le modalità di cui all'art.75, comma 3, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta dell'Ente creditore.

La predetta cauzione/fidejussione garantisce l'esatto adempimento degli obblighi dell'aggiudicatario.

Si può procedere ad attivare il procedimento d'escussione esclusivamente previa contestazione scritta dell'addebito, da notificarsi a mezzo raccomandata A/R e conseguente costituzione in mora dell'aggiudicatario del servizio.

2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia: fondi propri di bilancio.

3) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nei registri commerciale: Le società sono ammesse a partecipare alla procedura di gara secondo le modalità indicate nel disciplinare, purché in possesso dei requisiti di partecipazione ivi previsti.



COMUNE DI AZZANO MELLA
Provincia di Brescia
Ufficio Tributi

Piazza Dante Alighieri, 1 – 25020 Azzano Mella (BS) tel
030.9748449 fax 030.9747585

- 4) Capacità economica e finanziaria: Vedasi disciplinare di gara.
- 5) Capacità tecnica: Vedasi disciplinare di gara.
- 6) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione? SI: Iscrizione all'albo dei soggetti abilitati ad effettuare liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi e delle altre entrate comunali, istituito presso il Ministero delle Finanze ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 446/1997 e successive modificazioni e integrazioni, con gli ulteriori requisiti indicati nel disciplinare di gara.
- 8) Le persone giuridiche saranno tenute a comunicare i nominativi e le qualifiche professionali del personale incaricato della prestazione del servizio? SI'

04 - PROCEDURE

- 1) Tipo di procedura: Aperta
- 2) Criteri di aggiudicazione: Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati nel Disciplinare di gara
- 3) Ricorso ad un'asta elettronica? NO
- 4) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto? NO
- 5) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare. Vedasi disciplinare di gara. Documenti a pagamento: NO
- 6) Termine per il ricevimento delle offerte: 13 agosto 2015 ore 12:00
- 7) Lingua utilizzabile nelle offerte: Italiana
- 8) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 180 giorni decorrenti dall'ultimo utile per la presentazione dell'offerta
- 9) Modalità di apertura delle offerte: apertura dei plichi 17.08.2015 ore 9:30 Luogo: Comune di Azzano Mella, Piazza Dante Alighieri n.1, 25020 Azzano Mella (BS). Le persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte sono i rappresentanti legali delle imprese o procuratori muniti di relativa procura o delegati muniti di relativa delega, ad esclusione della fase in seduta riservata relativa alla valutazione del merito tecnico delle offerte.

05 - ALTRE INFORMAZIONI

- 1) Trattasi di un appalto periodico? NO
- 2) Appalto connesso ad un progetto e/o programma finanziato dai fondi comunitari? NO
- 3) Informazioni complementari:

Responsabile del procedimento: Laura Corsini

Responsabile del Servizio Finanziario - Tributi: Laura Corsini



COMUNE DI AZZANO MELLA

Provincia di Brescia

Ufficio Tributi

Piazza Dante Alighieri, 1 – 25020 Azzano Mella (BS) tel
030.9748449 fax 030.9747585

tel. 0309748449 e-mail: ragioneria@comune.azzanomella.bs.it

4) L'organismo a cui fare riferimento ad eventuali ricorsi giurisdizionali contro il presente bando è individuato nel T.A.R. Lombardia – sede staccata di Brescia (BS), Via Malta n. 12 – www.giustizia-amministrativa.it

5) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sul ricorso: come al punto 1.1.

6) Il presente bando verrà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito internet del Comune di Azzano Mella (sezione Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti).

Azzano Mella, 22/07/2015

Il Responsabile del Servizio

f.to Laura Corsini



COMUNE DI AZZANO MELLA
Provincia di Brescia
Ufficio Tributi

Piazza Dante Alighieri, 1 – 25020 Azzano Mella (BS) tel
030.9748449 fax 030.9747585

DISCIPLINARE DI GARA

Bando di gara ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 163/2006 per l'affidamento in concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie e extra tributarie da effettuare mediante ingiunzione fiscale ai sensi del R.D. 639/1910 ed altre procedure consentite dalla Legge, con l'integrazione di un progetto lavorativo, per il periodo a partire dalla data di affidamento definitivo del servizio al 31.12.2017.

Codice C.I.G.: ZEF1586B4D

Il presente disciplinare costituisce integrazione al Bando di gara relativamente alle procedure di affidamento, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

* * *

REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITA' DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI.

Alle ore 9.30 del giorno 17/08/2015 in Azzano Mella c/o la sede municipale, sita in Piazza Dante Alighieri n. 1, avrà luogo un esperimento di gara ai sensi dell'art. 30 D.lgs. 163/2006 per l'affidamento in concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie e extra tributarie, da effettuare mediante ingiunzione fiscale ai sensi del R.D. 639/1910 ed altre procedure consentite dalla legge, con l'integrazione di un progetto lavorativo, per il periodo a partire dalla data di affidamento del servizio fino al 31.12.2017. In tale seduta si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti per l'ammissione alla gara.

Il luogo di prestazione dei servizi è il Comune di Azzano Mella sito in Piazza Dante Alighieri n. 1 – 25020 Azzano Mella (BS) - IT.

Si precisa che sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti che siano in possesso dei requisiti riportati all'interno del punto 01 - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA alla voce "BUSTA 1 - "Documentazione Amministrativa" del presente Disciplinare.

In caso di RTI i requisiti richiesti dovranno essere posseduti interamente da ogni costituente il RTI.

Le imprese non possono partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea e neppure in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara in associazione. L'inosservanza della predetta disposizione comporterà l'automatica esclusione dell'impresa singola e del raggruppamento.

E' consentita la partecipazione sotto forma di RTI, in tale caso, tenendo presente che le attività di riscossione possono essere eseguite solo dalle società in possesso dell'iscrizione all'apposito Albo nazionale dei concessionari del servizio di accertamento e riscossione dei tributi comunali, istituito presso la Direzione Centrale per la Fiscalità locale del Ministero delle Finanze, ai sensi del D.Lgs. 446/1997, art. 53.

In caso di raggruppamento temporaneo non costituito l'offerta deve essere, a pena di esclusione dalla gara, firmata congiuntamente dal titolare ovvero dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate, deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dalle



COMUNE DI AZZANO MELLA
Provincia di Brescia
Ufficio Tributi

Piazza Dante Alighieri, 1 – 25020 Azzano Mella (BS) tel
030.9748449 fax 030.9747585

disposizioni di legge in materia, conferendo, tra l'altro, il mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Nel caso di associazioni di imprese già costituite prima della presentazione dell'offerta mediante la formalizzazione con atto notarile del raggruppamento, l'offerta deve essere firmata solo dal titolare ovvero dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo e specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese; all'offerta deve essere allegato, inoltre, a pena di esclusione dalla gara, copia autenticata nelle forme di legge del mandato collettivo irrevocabile, con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

L'avvalimento è ammesso in base al disposto dell'art. 49 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i..

01 - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara stessa, devono essere idoneamente sigillati e controfirmati su tutti i lembi di chiusura e devono pervenire esclusivamente al Comune di Azzano Mella – Ufficio Protocollo – sito in Piazza Dante Alighieri n. 1, 25020 – Azzano Mella (BS), a mezzo di raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, pena l'esclusione, delle ore 12:00 del giorno 13.08.2015; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano esclusivamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente, che ne rilascerà apposita ricevuta. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Non sarà ritenuta valida alcuna offerta pervenuta prima della data di pubblicazione del presente bando o dopo il predetto termine di scadenza.

I plichi devono riportare l'indicazione del mittente, l'indirizzo dello stesso, il codice fiscale, telefono, fax, indirizzo di posta elettronica del concorrente o dei concorrenti e data e ora di scadenza del bando e la seguente dicitura: ***“Offerta per gara ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. N. 163/2006 per l'affidamento in concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie e extra tributarie da effettuare mediante ingiunzione fiscale ai sensi del R.D. 639/1910 ed altre procedure consentite dalla Legge, con l'integrazione di un progetto d'inserimento lavorativo, per il periodo a partire dalla data di affidamento definitivo del servizio fino al 31.12.2017 – C.I.G. ZEF1586B4D”.***

I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara, data e ora di scadenza del bando e la dicitura rispettivamente:

- **BUSTA 1: Documentazione amministrativa**
- **BUSTA 2: Offerta tecnico-qualitativa**
- **BUSTA 3: Offerta economica**

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti dell'Ente e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatari.



COMUNE DI AZZANO MELLA
Provincia di Brescia
Ufficio Tributi

Piazza Dante Alighieri, 1 – 25020 Azzano Mella (BS) tel
030.9748449 fax 030.9747585

Con la presentazione dell'offerta l'impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara e nel Capitolato d'oneri, approvati con determinazione del Responsabile dell'Area Economico- finanziaria n. 113 del 22/07/2015.

BUSTA 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. Domanda di partecipazione alla gara, redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore o dal concorrente, con la quale la ditta chiede di essere ammessa alla gara (fac-simile Modulo n. 1 allegato al presente disciplinare). Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i. In caso di procuratore deve essere allegata anche copia semplice della procura.
2. Autocertificazione, resa dal legale rappresentante della ditta o della R.T.I. o del Consorzio, ovvero dai legali rappresentanti delle singole ditte raggruppate o consorziate nel caso di R.T.I. o consorzio non formalmente costituito, a norma del D.P.R. 445/2000, corredata da copia fotostatica dei documenti di riconoscimento del sottoscrittore, con la quale si attestano:

- i Requisiti di ordine generale ex art. 38 comma 1 D.LGS. 163/2006 (vedi modello allegato);

- i Requisiti di partecipazione (vedi modello allegato), in particolare che:

1. l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. ed esercita l'attività di cui alla presente gara;
2. l'impresa è iscritta nell'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e delle altre entrate delle province e dei comuni, istituito presso il Ministero delle Finanze con Decreto del Ministero delle Finanze n. 289 dell' 11 settembre 2000, ai sensi e per gli effetti degli artt. 52 e 53 del Decreto Legislativo n. 446 del 15 dicembre 1997, con il capitale sociale non inferiore a € 1.000.000,00 (euro unmilione/00);
3. l'impresa è in possesso di certificazione di conformità del sistema di qualità alla norma UNI EN ISO 9001/2008 per le attività di riscossione e servizi tributari;
4. l'impresa ha realizzato nel triennio antecedente la data della presente gara (2012/2013/2014) un volume d'affari globale pari almeno ad € 750.000,00;
5. l'impresa ha realizzato nel triennio antecedente la data della presente gara (2012/2013/2014) un volume d'affari riferito ad un servizio analogo a quello oggetto della presente concessione pari almeno ad € 150.000,00;
6. l'impresa ha svolto in modo anche non continuativo e con buon esito nell'ultimo triennio (2012/2013/2014) servizi analoghi a quello oggetto della concessione per conto di almeno 3 (tre) Comuni con popolazione pari o superiore a quella del Comune di Azzano Mella (n. 3148 abitanti);
7. l'impresa garantisce la propria capacità economico finanziaria presentando dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi dell'art. 385/1993;



COMUNE DI AZZANO MELLA
Provincia di Brescia
Ufficio Tributi

Piazza Dante Alighieri, 1 – 25020 Azzano Mella (BS) tel
030.9748449 fax 030.9747585

8. il sottoscrittore autorizza il Comune di Azzano Mella al trattamento dei propri dati personali e di quelli dell'azienda che rappresenta, ai sensi del D.lgs. 196/2003;
9. l'impresa dichiara di aver preso completa conoscenza dell'avviso relativo alla procedura in oggetto e di accettarne integralmente il contenuto senza condizioni, eccezioni e riserve;
10. l'impresa dichiara ai sensi dell'art. 1bis, comma 14, della L. n. 383/2001 e s.m.i., non si avvale di piani individuali di emersione ovvero che il periodo di emersione si è comunque concluso.
11. L'impresa dichiara per tutte le comunicazioni relative alla procedura i seguenti dati:
 - a. Domicilio eletto per le comunicazioni;
 - b. Indirizzo di posta certificata;
 - c. Numero di fax

- Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara; Riduzione del 50% qualora l'aggiudicatario disponga della certificazione di qualità della serie UNI CEI ISO 9000, come previsto dall'art. 75, comma 7, D.lgs. 163/2006.

Nella busta non dovranno essere inseriti altri documenti.

BUSTA 2: OFFERTA TECNICO - QUALITATIVA

Deve essere contenuta la seguente documentazione:

1. il progetto composto da non più di 20 pagine in formato A4 solo fronte in carta libera, che dovrà contenere modalità, caratteristiche e peculiarità di svolgimento dei servizi oggetto del bando e dovrà essere predisposto secondo gli artt. 5 e 6 del Capitolato d'oneri ed i punti di valutazione riportati all'interno del punto "2 – Procedura di aggiudicazione". Il progetto dovrà essere sottoscritto con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della ditta, nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.
2. il progetto di inserimento lavorativo di personale svantaggiato ex art. 4 Legge 38/1991, composto da non più di 10 pagine in formato A4 solo fronte in carta libera, che dovrà contenere modalità del percorso di inserimento lavorativo indicate all'art. 14 del Capitolato d'oneri. Il progetto dovrà essere sottoscritto con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della ditta, nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio.

Nella busta non dovranno essere inseriti altri documenti.

BUSTA 3: OFFERTA ECONOMICA

Deve essere contenuta la seguente documentazione:

1. offerta economica in marca da bollo da € 16,00, redatta in lingua italiana, regolarmente sottoscritta (fac-simile Modulo n. 2 allegato al presente disciplinare).



COMUNE DI AZZANO MELLA
Provincia di Brescia
Ufficio Tributi

Piazza Dante Alighieri, 1 – 25020 Azzano Mella (BS) tel
030.9748449 fax 030.9747585

L'offerta dovrà contenere l'indicazione della percentuale di ribasso sull'aggio posto a base di gara pari al 9,00% (nove/00 per cento).

I ribassi devono avere l'indicazione di due cifre decimali e devono essere espressi in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra i valori indicati sarà considerata valida l'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione (art. 72 R.D. 23.05.1924 n. 827).

L'offerta dovrà specificare:

- a) l'immodificabilità del ribasso praticato per l'intero periodo di validità del contratto;
- b) la validità della stessa per 180 giorni decorrenti dall'ultimo utile per la presentazione;
- c) che per la redazione della medesima si è tenuto conto dei costi del lavoro e di quelli relativi alla sicurezza e che tali costi sono adeguati rispetto all'entità ed alle caratteristiche delle prestazioni affidate in appalto, ai sensi del comma 3 bis dell'art. 86 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- d) che ai sensi dell'art. 27 comma 3 del D.Lgs. 163/2006 non è ammesso il subappalto.

Nella busta non dovranno essere inseriti altri documenti. Sia il plico che le buste interne dovranno essere debitamente sigillati con ceralacca e/o timbro e controfirmati sui lembi di chiusura.

02 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della concessione sarà effettuata al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti elementi e punteggi massimi a disposizione:

- **Offerta tecnico-qualitativa** → **punti 75**
- **Offerta economica** → **punti 25**

Le offerte ammesse alla gara saranno sottoposte all'esame della Commissione giudicatrice appositamente nominata che effettuerà le opportune valutazioni tecniche ed economiche in base ai criteri di valutazione indicati nel Capitolato d'oneri e nel presente Disciplinare di gara.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta se ritenuta valida.

Pena l'esclusione dalla gara non sono ammesse offerte incomplete, irregolari, parziali, condizionate, anche indirettamente, o con riserva, e quelle espresse in modo indeterminato.

Il punteggio relativo all'Offerta tecnico-qualitativa sarà determinato valutando i sistemi, processi, modalità di gestione presentati nel progetto, che saranno adottati per la riscossione coattiva delle entrate tributarie e extra tributarie da effettuare mediante ingiunzione fiscale ai sensi del R.D. 639/1910 ed altre procedure consentite dalla legge, ivi compresa l'interfaccia software e la reportistica da inviare al Concedente, come indicata nel capitolato di gara.

La valutazione del progetto di organizzazione e gestione del servizio sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Commissione di gara nel limite dei punteggi massimi sotto indicati.



COMUNE DI AZZANO MELLA
Provincia di Brescia
Ufficio Tributi

Piazza Dante Alighieri, 1 – 25020 Azzano Mella (BS) tel
030.9748449 fax 030.9747585

DESCRIZIONE		PUNTEGGIO
<i>Software utilizzato (punto 2 dell'art. 5 del Capitolato d'oneri)</i>	→	10
<i>Attività di verifica (punto 3 dell'art. 5 del Capitolato d'oneri)</i>	→	5
<i>Modalità di gestione del servizio (punti 4, 6, 7, 8 e 10 dell'art. 5 del Capitolato d'oneri)</i>	→	25
<i>Reportistica e comunicazione con l'Ente (punti 5, 9 e 12 dell'art. 5 e punti 3 e 4 dell'art. 6 del Capitolato d'oneri)</i>	→	15
Certificazioni e Riconoscimenti aggiuntivi	→	5
SERVIZI AGGIUNTIVI:		
<i>Progetto d'inserimento lavorativo per il concessionario che si impegna a gestire il servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali impiegando personale svantaggiato ex art. 4 Legge 381/1991</i>	→	15

MODALITÀ DI CALCOLO:

Il punteggio a disposizione per l'Offerta economica verrà assegnato applicando la seguente formula:

$$X = (Ab \cdot 25) / Ao$$

Dove:

Ab = aggio più basso, che l'impresa trattiene per sé, migliore per il Comune, NON anomalo

Ao = aggio dell'offerta presa in considerazione.

All'aggio più basso, non anomalo, viene attribuito l'intero punteggio disponibile.

Per l'attribuzione dei punteggi si considereranno i valori anche in centesimi.

L'aggio offerto non deve essere superiore al (16)% ed inferiore al (7)%, pena l'invalidità dell'offerta.

La somma dei punti assegnati all'Offerta tecnico qualitativa e all'Offerta economica porterà al punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente, che determinerà la graduatoria di gara. Le offerte presentate in gara vincolano immediatamente il concorrente per i sei mesi successivi rispetto anche alle condizioni fissate dal capitolato speciale d'oneri.

Alla seduta pubblica ogni concorrente può assistere con non più di un rappresentante debitamente munito di delega.

Le operazioni di gara si effettueranno come appresso indicato:

la Commissione giudicatrice, il giorno indicato nel Bando per l'apertura dei plichi, in seduta pubblica, esamina la correttezza formale dei plichi stessi pervenuti e procede all'esame della documentazione contenuta nelle buste "Documentazione Amministrativa" con la verifica della correttezza della



COMUNE DI AZZANO MELLA
Provincia di Brescia
Ufficio Tributi

Piazza Dante Alighieri, 1 – 25020 Azzano Mella (BS) tel
030.9748449 fax 030.9747585

documentazione presentata per l'ammissione alla gara. In caso negativo esclude dalla gara le ditte la cui documentazione non risulta rispondente.

Successivamente la Commissione, in seduta non pubblica, procede all'esame dell'ulteriore documentazione contenuta nelle buste "Offerta tecnico-qualitativa" per l'attribuzione dei punteggi relativi all'organizzazione e gestione del servizio. La Commissione procederà in seduta pubblica all'apertura delle buste "Offerta economica" e all'attribuzione dei relativi punteggi applicando la formula indicata nel disciplinare di gara. La data della seduta sarà comunicata a mezzo fax o pec ai partecipanti e pubblicata sul sito internet del Comune di Azzano Mella (www.comune.azzanomella.bs.it – sezione Amministrazione trasparente – bandi di gara e contratti).

La somma dei punti assegnati all'*Offerta tecnico-qualitativa* ed all'*Offerta economica*, concorrerà a formare il punteggio finale ottenuto da ciascun concorrente che determinerà la graduatoria della gara

03 - CONDIZIONI PER L'AFFIDAMENTO

In caso di parità di punteggio, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio ai sensi dell'articolo 77, comma 2 del R.D. n° 827/24;

I lavori per l'aggiudicazione procederanno anche nel caso pervenga una sola offerta purché valida e giudicata congrua.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata al positivo esito della verifica dei requisiti di partecipazione e all'assenza di cause interdittive di cui alla normativa antimafia e di incapacità a contrattare con la P.A.

04 - PERIODO DI TEMPO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE È VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA

180 giorni a decorrere dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta.

05 - CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA

Ai sensi dell'art 46, comma 1 bis, del D.Lgs. 163/2006 la Commissione giudicatrice esclude i concorrenti in casi di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal codice degli appalti e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

06 - CAUZIONE PROVVISORIA

Ai sensi dell'articolo 75, comma 1 e comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, l'offerta da presentare per l'affidamento dell'esecuzione dei lavori è corredata da una cauzione provvisoria pari al 2% del valore presunto dell'appalto di € 16.0000,00 (euro sedicimila/00) corrispondente ad € 320,00 (euro trecentoventi/00). L'importo della cauzione sarà ridotto al 50%, assestandosi dunque all'1%, qualora l'aggiudicatario disponga della certificazione di qualità della serie UNI CEI ISO 9000, come previsto dall'art. 75, comma 7, D.Lgs. 163/2006.

La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. n 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.



COMUNE DI AZZANO MELLA
Provincia di Brescia
Ufficio Tributi

Piazza Dante Alighieri, 1 – 25020 Azzano Mella (BS) tel
030.9748449 fax 030.9747585

Essa deve, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006, essere conforme agli schemi di polizza-tipo predisposti con D.M. 12.03.2004 n. 123. Nel caso in cui non fosse conforme ai suddetti schemi, deve prevedere espressamente la rinuncia del beneficiario della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere validità per almeno 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta.

07 - CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia del versamento delle somme riscosse nonché degli altri obblighi patrimoniali derivanti dall'affidamento del servizio della concessione, l'aggiudicatario del servizio è tenuto a prestare, prima della stipulazione del contratto, una cauzione definitiva del 10% dell'importo contrattuale, determinata ai sensi dell'art. 113 del codice dei contratti. L'importo della cauzione sarà ridotto al 50%, assestandosi dunque al 5%, qualora l'aggiudicatario disponga della certificazione di qualità della serie UNI CEI ISO 9000, come previsto dall'art. 75, comma 7, D.lgs 163/2006, richiamato dall'art. 113, comma 1, D.lgs 163/2006.

Il versamento della cauzione può essere sostituito da fidejussione bancaria o assicurativa di pari importo. In tal caso essa dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Ente creditore.

La predetta cauzione/fidejussione garantisce l'esatto adempimento degli obblighi dell'aggiudicatario.

Si può procedere ad attivare il procedimento d'escussione esclusivamente previa contestazione scritta dell'addebito, da notificarsi a mezzo raccomandata A.R., e conseguente costituzione in mora dell'aggiudicatario del servizio.

La costituzione in mora o la mancata risposta scritta entro 15 giorni dalla contestazione dell'addebito, costituiscono titolo esecutivo per procedere all'escussione definitiva.

08 - CHIARIMENTI

Al fine di ottenere chiarimenti in merito alla procedura di gara si potrà chiedere entro le ore 12:00 del giorno 13.08.2015 al seguente n° di tel. 0309748449 int.5, fax 0309747585 o indirizzo e-mail: ragioneria@comune.azzanomella.bs.it.

Il presente disciplinare, il bando di gara, il capitolato d'oneri ed eventuali ulteriori informazioni saranno pubblicati all'Albo del Comune, sul sito internet del Comune di Azzano Mella (www.comune.azzanomella.bs.it).

Azzano Mella, 22/07/2015

Il Responsabile del Servizio
f.to Laura Corsini

Modulo 1) – fac simile da inserire nella “Busta 1”

AL COMUNE DI AZZANO MELLA
Piazza Dante Alighieri n. 1
25020 Azzano Mella (BS)

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E EXTRA TRIBUTARIE DA EFFETTUARE MEDIANTE INGIUNZIONE AI SENSI DEL R.D. 639/1910 ED ALTRE PROCEDURE CONSENTITE DALLA LEGGE, CON L’INTEGRAZIONE DI UN PROGETTO D’INSERIMENTO LAVORATIVO, PER IL PERIODO A PARTIRE DALLA DATA DI AFFIDAMENTO DEFINITIVO DEL SERVIZIO FINO AL 31.12.2017 – COMUNE DI AZZANO MELLA.

Il sottoscritto codice fiscale

Nato a provincia di il

Residente a provincia di in via

In qualità di Dell’impresa

Con sede a in via

Codice fiscale Partita iva

Telefono Cellulare fax

Mail Che intende partecipare alla gara in oggetto,

CHIEDE

Di partecipare alla gara in oggetto per l’impresa sopra indicata.

Luogo e data

Firma leggibile

.....

ALLEGARE:

- fotocopia documento di identità personale del sottoscrittore (carta di identità o passaporto) pena l’invalidità della dichiarazione e conseguente esclusione dalla gara.

Modello dichiarazioni di cui all'art.38, comma 1, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Spett.le
Comune di
AZZANO MELLA

OGGETTO: Dichiarazioni di cui all'art. 38, comma 1, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Gara **CIG**

Il sottoscritto....., nato a (.....) il, codice fiscale,
in qualità di della Società
con sede legale in C.F. e P. IVA
Tel., Fax E-mail PEC

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei propri confronti, nei confronti di tutti i soggetti con poteri di legale rappresentanza della società non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 (*ora art. 6 del decreto legislativo n. 159 del 2011*) o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (*ora art. 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011*);

c) che nei propri confronti, nei confronti di tutti i soggetti con poteri di legale rappresentanza della società, non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; né condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;

d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;

e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

Modello dichiarazioni di cui all'art.38, comma 1, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; né un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) che nei propri confronti e nei confronti di tutti i soggetti con poteri di rappresentanza della società, ai sensi del comma 1-ter, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;

i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) di essere in regola con gli obblighi di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;

m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248 né di cui all'articolo 14 del d.lgs. n. 81 del 2008;

m-bis) che nei propri confronti, ai sensi dell'articolo 40, comma 9-quater, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'articolo 7, comma 10, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

m-ter) che nei confronti di tutti i soggetti di cui alla precedente lettera b) non sussiste la causa di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lett. m-ter) in quanto non sono stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203,

m-quater) di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

n) di impegnarsi a svolgere le attività così come verranno definite nella documentazione di gara per le parti di proprio competenza ed a mettere a disposizione operatori con esperienza nel rapporto di lavoro nel settore oggetto dell'affidamento.

DICHIARA ALTRESI

- di non trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Modello dichiarazioni di cui all'art.38, comma 1, D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

- che nei confronti della società NON sussistono ulteriori impedimenti ex lege alla partecipazione alla gara (cfr. art. 32-quater del codice penale) o, in ogni caso, alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici; nella fattispecie

1) nei confronti della scrivente NON è stata comminata l'esclusione dalle gare per due anni, per gravi comportamenti discriminatori (per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi) ai sensi dell'articolo 44 del D.lgs 25 luglio 1998, n. 286 (*"Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero"*);

2) la scrivente società NON si è avvalsa dei piani individuali di emersione ai sensi dell'art.1-bis, comma 14, della l. 18 ottobre 2001, n. 383;

3) nei confronti della scrivente NON è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a due anni, per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 41 del d.lgs. 11 aprile 2006 n. 198 (*"Codice delle pari opportunità tra uomo e donna"*);

4) nei confronti della scrivente NON è stata comminata l'esclusione dalle gare fino a cinque anni per violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria e della zona ai sensi dell'art. 36 della l. 20 maggio 1970 n. 300 (*Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento"*).

Ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, allega alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Luogo e data

Firma del Legale Rappresentante

Modello dichiarazione relativa ai requisiti di partecipazione

Spett.le
Comune di
AZZANO MELLA

OGGETTO: Dichiarazione relativa ai requisiti di partecipazione

Gara **CIG**

Il sottoscritto....., nato a (.....) il, codice fiscale,
in qualità di della Società
con sede legale in C.F. e P. IVA
Tel., Fax, E-mail, PEC

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

1. di essere iscritto per le attività inerenti l'oggetto del presente appalto presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura competente, indicando i seguenti dati:
numero di iscrizione:
data di iscrizione:
durata:
sede:
forma giuridica:
2. l'impresa è iscritta nell'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione e di accertamento dei tributi e quelle di riscossione dei tributi e delle altre entrate delle province e dei comuni, istituito presso il Ministero delle Finanze con Decreto del Ministero delle Finanze n. 289 dell' 11 settembre 2000, ai sensi e per gli effetti degli artt. 52 e 53 del Decreto Legislativo n. 446 del 15 dicembre 1997, ed il capitale sociale è conforme alla normativa per poter svolgere le attività richieste dalla stazione appaltante.
capitale sociale alla data dell'emissione del bando: € _____ (_____/00);
numero di iscrizione: ____
data di iscrizione: __/__/__
3. l'impresa è in possesso di certificazione di conformità del sistema di qualità alla norma UNI EN ISO 9001/2008 per le attività di riscossione e servizi tributari;
4. l'impresa ha realizzato nel triennio antecedente la data della presente gara (2012/2013/2014) un volume d'affari globale pari almeno ad € 750.000,00;

Modello dichiarazione relativa ai requisiti di partecipazione

5. l'impresa ha realizzato nel triennio antecedente la data della presente gara (2012/2013/2014) un volume d'affari riferito ad un servizio analogo a quello oggetto della presente concessione pari almeno ad € 150.000,00;
6. l'impresa ha svolto in modo anche non continuativo e con buon esito nell'ultimo triennio (2012/2013/2014) servizi analoghi a quello oggetto della concessione per conto di almeno 3 (tre) Comuni con popolazione pari o superiore a quella del Comune di Azzano Mella (n. 3148 abitanti);
7. l'impresa garantisce la propria capacità economico finanziaria presentando dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi dell'art. 385/1993;
8. il sottoscrittore autorizza il Comune di Azzano Mella al trattamento dei propri dati personali e di quelli dell'azienda che rappresenta, ai sensi del D.lgs. 196/2003;
9. l'impresa dichiara di aver preso completa conoscenza dell'avviso relativo alla procedura in oggetto e di accettarne integralmente il contenuto senza condizioni, eccezioni e riserve;
10. l'impresa dichiara ai sensi dell'art. 1bis, comma 14, della L. n. 383/2001 e s.m.i., non si avvale di piani individuali di emersione ovvero che il periodo di emersione si è comunque concluso.
11. L'impresa dichiara per tutte le comunicazioni relative alla procedura i seguenti dati:
 - a. Domicilio eletto per le comunicazione: _____;
 - b. Indirizzo di posta certificata: _____;
 - c. Numero di fax: _____.

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, allega alla presente copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

Luogo e data

Firma del Legale Rappresentante

Modulo 2) – fac simile da inserire nella “Busta 3” in marca da bollo da €16,00

AL COMUNE DI AZZANO MELLA
Piazza Dante Alighieri n. 1
25020 Azzano Mella (BS)

OGGETTO: OFFERTA ECONOMICA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E EXTRA TRIBUTARIE DA EFFETTUARE MEDIANTE INGIUNZIONE AI SENSI DEL R.D. 639/1910 ED ALTRE PROCEDURE CONSENTITE DALLA LEGGE, CON L’INTEGRAZIONE DI UN PROGETTO D’INSERIMENTO LAVORATIVO, PER IL PERIODO A PARTIRE DALLA DATA DI AFFIDAMENTO DEFINITIVO DEL SERVIZIO FINO AL 31.12.2017 – COMUNE DI AZZANO MELLA.

Il sottoscritto codice fiscale
nato a provincia di il
residente a provincia di in via
in qualità di dell’impresa
con sede a in via
codice fiscale partita iva
telefono cellulare fax
mail che intende partecipare alla gara in oggetto,

OFFRE

Una percentuale di ribasso sull’aggio posto a base di gara (9,00%) pari al %
(in lettere %).

SPECIFICA

- a) L’immodificabilità del ribasso praticato per l’intero periodo di validità del contratto;
- b) La validità dell’offerta per 180 gg. Decorrenti dall’ultimo utile per la presentazione;
- c) Che per la redazione dell’offerta si è tenuto conto dei costi del lavoro e di quelli relativi alla sicurezza e che tali costi sono adeguati rispetto all’entità ed alle caratteristiche delle prestazioni affidate in appalto, ai sensi del comma 3 bis dell’art.86 del D.Lgs 163/06 e s.m.i.;
- d) Che ai sensi dell’art.27 comma 3 D.Lgs 163/06 non è ammesso il subappalto.

Luogo e data

Firma leggibile

.....



COMUNE DI AZZANO MELLA
Provincia di Brescia
Ufficio Tributi

Piazza Dante Alighieri, 1 – 25020 Azzano Mella (BS) tel
030.9748449 fax 030.9747585

CAPITOLATO D'ONERI

Gara ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 163/2006 per l'affidamento in concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie e extra tributarie da effettuare mediante ingiunzione fiscale ai sensi del R.D. 639/1910 ed altre procedure consentite dalla legge con l'integrazione di un progetto lavorativo. Lotto CIG [ZEF1586B4D].

ART. 1 - OGGETTO DEL CAPITOLATO

Il presente capitolato d'oneri regola i rapporti contrattuali della concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie e extra tributarie da effettuare mediante ingiunzione fiscale ai sensi del R.D. 639/1910 ed altre procedure consentite dalla Legge.

ART. 2 - CONCESSIONE DEI SERVIZI

La gestione del servizio è affidata in concessione, ad aggio, al concessionario che vi deve provvedere a propria cura e spese salvo quanto previsto all'art. 7 del presente capitolato d'oneri.

Il concessionario subentra al Comune in tutti i diritti e gli obblighi inerenti il servizio risultanti dal regolamento comunale disciplinante le entrate oggetto di concessione.

Il Comune trasferisce al concessionario dei servizi le potestà pubbliche relative alla gestione dei servizi stessi, alle condizioni e secondo le modalità previste dalle vigenti norme e dal presente capitolato d'oneri.

Il concessionario è tenuto ad attenersi tassativamente alle norme riportate nel presente capitolato d'oneri.

ART. 3 - DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione, unica ed inscindibile per i servizi affidati, avrà la durata a partire dalla data di affidamento definitivo del servizio fino al 31.12.2017 e si intenderà risolta alla sua naturale scadenza, senza obbligo di preventiva disdetta, diffida od altra forma di comunicazione espressa da parte dell'Ente concedente.

Alla scadenza naturale della concessione in essere l'Ente concedente si riserva la facoltà di procedere, a suo insindacabile giudizio, alla proroga della concessione stessa, alle medesime condizioni economiche e contrattuali vigenti alla data di scadenza, per ulteriori tre anni.

ART. 4 - CARATTERE DEI SERVIZI

Tutti i servizi riguardanti la concessione sono da considerarsi ad ogni effetto servizi pubblici e non potranno essere sospesi od abbandonati salvo i casi di forza maggiore.



COMUNE DI AZZANO MELLA
Provincia di Brescia
Ufficio Tributi

Piazza Dante Alighieri, 1 – 25020 Azzano Mella (BS) tel
030.9748449 fax 030.9747585

ART. 5 - GESTIONE DEL SERVIZIO

1. La riscossione coattiva delle entrate affidate al concessionario dovrà essere effettuata mediante ingiunzione fiscale, ai sensi del R.D. 639/1910 e altre procedure consentite dalla legge.
2. Il concessionario deve gestire il servizio con sistemi informativi idonei a costruire una banca dati completa, dettagliata e flessibile, al fine di consentire una rapida rendicontazione sia per quanto attiene alla gestione contabile, sia per quanto riguarda le posizioni dei singoli contribuenti, sia per soddisfare la necessità di estrapolazione di dati statistici e per apportare modifiche dovute a cambi di normativa e tariffari.
3. Il concessionario deve consentire al Comune l'accessibilità in visura al proprio sistema informatico al fine di poter visionare le attività svolta su ciascuna quota affidata in riscossione e la situazione complessiva di ciascun contribuente.
4. Le quote affidate dovranno essere poste in riscossione entro 40 giorni dalla consegna delle liste di carico.
5. Il concessionario, prima di procedere alla notifica delle ingiunzioni fiscali ai contribuenti, dovrà inviare all'Ente un report riassuntivo, in formato pdf, dal quale dovrà essere possibile comprendere quali sono i nominativi dei contribuenti ai quali verrà ingiunto un pagamento e quali somme verranno richieste, comprensive degli aggi di riscossione e delle rivalse previste dalla legge (il Comune deve essere a conoscenza delle somme per le quali il concessionario sta ingiungendo il pagamento ai contribuenti).
6. Il concessionario dovrà attendere la conferma dell'Ente, mediante sottoscrizione del report riepilogativo di cui sopra, prima di procedere alla notifica degli atti.
7. Assieme all'atto di ingiunzione fiscale, il concessionario dovrà notificare al contribuente anche un bollettino postale precompilato, al fine di agevolare l'operazione di pagamento.
8. Una volta notificati gli atti ai contribuenti, il concessionario dovrà archiviare le relate di notifica, sia in forma cartacea (le relate originali con le sottoscrizioni) sia in forma digitale, mediante scansione informatizzata, al fine di mettere a disposizione del Comune, a titolo gratuito, i file in formato pdf delle relate.
9. In qualsiasi stato del procedimento, su semplice richiesta del Comune ed entro il termine di 10 giorni lavorativi dalla richiesta, il concessionario deve fornire gratuitamente al Comune dei report dai quali estrapolare informazioni relative ai nominativi e ai dati anagrafici dei debitori ai quali è stata notificata l'ingiunzione fiscale, alle data di notifica, agli indirizzi di notifica e all'eventuale notifica di atti cautelari o esecutivi (es. il preavviso di fermo amministrativo). Detti report dovranno essere forniti esclusivamente in formato Excel o Pdf, a scelta del Comune.
10. Il concessionario deve mettere a disposizione degli utenti del servizio, a proprie spese, la modulistica necessaria per richiedere il beneficio del pagamento dilazionato. Gli addetti all'ufficio del concessionario dovranno dare tutte le informazioni utili ai contribuenti, agendo in collegamento con gli altri uffici comunali ed evitando di rimandare gli utenti da un ufficio all'altro, ma acquisendo direttamente le informazioni necessarie per il disbrigo della pratica o per fornire la risposta all'utente. A tal fine, il Concessionario dovrà identificare un operatore referente per la gestione dei rapporti con i contribuenti, i cui riferimenti anagrafici dovranno essere comunicati anche al Comune.



COMUNE DI AZZANO MELLA
Provincia di Brescia
Ufficio Tributi

Piazza Dante Alighieri, 1 – 25020 Azzano Mella (BS) tel
030.9748449 fax 030.9747585

11. Il concessionario deve agire nel rispetto della D.lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), della legge n. 241/1990 (procedimento amministrativo e diritto di accesso), del D.P.R. n. 445/2000 (documentazione amministrativa) e loro successive modificazioni.
12. Entro il termine di tre mesi prima della scadenza della concessione, il concessionario dovrà procedere allo scarico delle quote per cui non è riuscito ad effettuare la riscossione dell'intera quota posta in riscossione indicando tutte le attività poste in essere.
13. Il Comune procede al controllo delle quote poste in discarico entro 30 giorni dalla loro presentazione. Il discarico si ha per intervenuto solo con la messa a disposizione del Comune di tutta la documentazione comprovante l'inesigibilità della quota ai fini della presentazione della domanda di discarico di cui all'art. 19 d.lgs. n. 112/1999, comma 1. In particolare, il concessionario dovrà indicare, sotto sua responsabilità, le attività promosse per ogni singola posizione nei confronti del contribuente per il quale si propone il discarico per inesigibilità (data di notifica dell'ingiunzione fiscale, data di notifica del preavviso di fermo amministrativo o dichiarazione del concessionario di impossibilità ad effettuare il fermo per visura ACI negativa, eventuali procedure di pignoramento promosse e relativo esito).

ART. 6 - RIVERSAMENTI

1. Per la riscossione degli importi ingiunti, il Concessionario si avvarrà di apposito conto corrente postale dedicato alla riscossione coattiva delle entrate comunali.
2. Il concessionario, a scadenze mensili posticipate ed entro il ventesimo giorno successivo alla scadenza di ciascun mese, comunicherà al Comune l'ammontare delle riscossioni effettuate.
3. Precisamente, il concessionario dovrà inviare mensilmente al Comune un report con la lista degli incassi pervenuti, dalla quale il Comune potrà estrapolare le informazioni relative a quali contribuenti hanno pagato e alle somme effettivamente riscosse.
4. In aggiunta al report di cui al precedente punto, il concessionario dovrà inviare contestualmente al Comune un prospetto dal quale evincere le modalità di determinazione del compenso che il concessionario avrà maturato nel mese per l'attività di riscossione.
5. Entro lo stesso termine del ventesimo giorno successivo, il concessionario dovrà riversare sul conto corrente del Comune le somme incassate, al netto del compenso maturato per l'attività di riscossione, come dettagliato precisamente nel report di cui sopra. Il concessionario dovrà contestualmente inviare al Comune la regolare fattura.

ART. 7 - CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

1. Il servizio viene compensato ad aggio sulla riscossione coattiva complessiva di tutte le entrate tributarie ed extra-tributarie dell'Ente concedente, con esclusione di ogni altro corrispettivo non previsto dai documenti di gara.
2. L'aggio a favore del concessionario, al netto degli oneri fiscali, è stabilito nella misura quale risulta dalla gara. La percentuale di aggio a base di gara è pari al 9%.



COMUNE DI AZZANO MELLA
Provincia di Brescia
Ufficio Tributi

Piazza Dante Alighieri, 1 – 25020 Azzano Mella (BS) tel
030.9748449 fax 030.9747585

3. Detto aggio, al netto degli oneri fiscali, è rapportato all'ammontare lordo complessivamente incassato a fronte dei pagamenti dei contribuenti inseriti nelle liste di riscossione consegnate dal Comune al concessionario. L'aggio verrà calcolato sulle somme effettivamente versate dai contribuenti, e dovrà essere fatturato al Comune con le aliquote Iva previste dalla vigente legislazione.
4. Oltre al corrispettivo dell'aggio saranno riconosciuti al concessionario esclusivamente le spese vive di posta e notifica, secondo le tariffe postali vigenti. Anche questi rimborsi spese saranno trattenuti dalle somme mensilmente riversate al concedente, previo invio di prospetto contabile analitico in cui vengono contabilizzati.
5. Il concessionario tratterà gli oneri posti a diretto carico del contribuente ai sensi del D.M. 21.11.2000 e le rivalse per le notificazioni ai sensi del D.M. 12.09.2012. Nel caso di crediti inesigibili, il Concedente si farà carico del rimborso al concessionario delle somme dovute ai sensi del D.M. 21.11.2000.
6. I corrispettivi come sopra indicati remunereranno qualsiasi spesa e costi di gestione da parte del concessionario.

ART. 8 - CAUZIONE

A garanzia del versamento delle somme riscosse nonché degli altri obblighi patrimoniali derivanti dall'affidamento del servizio della concessione, l'aggiudicatario del servizio è tenuto a prestare, prima della stipulazione del contratto, una cauzione definitiva del 10% dell'importo contrattuale, determinata ai sensi dell'art. 113 del codice dei contratti. L'importo della cauzione sarà ridotto al 50%, assestandosi dunque al 5%, qualora l'aggiudicatario disponga della certificazione di qualità della serie UNI CEI ISO 9000, come previsto dall'art. 75, comma 7, D.lgs 163/2006, richiamato dall'art. 113, comma 1, D.lgs 163/2006.

Il versamento della cauzione può essere sostituito da fidejussione bancaria o assicurativa di pari importo. In tal caso essa dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Ente creditore.

La predetta cauzione/fidejussione garantisce l'esatto adempimento degli obblighi dell'aggiudicatario.

Si può procedere ad attivare il procedimento d'escussione esclusivamente previa contestazione scritta dell'addebito, da notificarsi a mezzo raccomandata A.R., e conseguente costituzione in mora dell'aggiudicatario del servizio.

La costituzione in mora o la mancata risposta scritta entro 15 giorni dalla contestazione dell'addebito, costituiscono titolo esecutivo per procedere all'escussione definitiva.

ART. 9 - DOMICILIO DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario dichiara di eleggere il proprio domicilio, per tutta la durata della concessione, presso la propria sede.

ART. 10 - INFORTUNI E DANNI - RESPONSABILITA' DEL CONCESSIONARIO

Il concessionario risponderà direttamente dei danni alle persone ed alle cose derivanti dalla propria attività di gestione, restando inteso che rimarrà a suo carico il completo risarcimento dei danni arrecati, senza



COMUNE DI AZZANO MELLA
Provincia di Brescia
Ufficio Tributi

Piazza Dante Alighieri, 1 – 25020 Azzano Mella (BS) tel
030.9748449 fax 030.9747585

diritto a compenso alcuno, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità civile e penale.

ART. 11 - DIVIETO DI SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

E' vietato cedere od attribuire ad altri soggetti la concessione nella forma di subappalto, anche in forma parziale. E' nulla la cessione del contratto a terzi senza il preventivo assenso dell'Amministrazione Comunale.

ART. 12 - SPESE E OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

Sono a carico del concessionario tutte le spese inerenti e conseguenti lo svolgimento dei servizi di cui al presente capitolato d'onori, ivi comprese tutte le spese contrattuali.

Il concessionario è tenuto ad osservare ed applicare le norme generali e comunali vigenti nelle materie oggetto della concessione.

Il concessionario agisce per mezzo di un rappresentante munito di apposita procura, il quale deve avere i requisiti previsti dall'art. 7 e dall'art. 10 del D.M. 289/2000.

Entro il 31 gennaio di ogni anno il Concessionario presenta una dettagliata relazione dell'attività svolta nel corso dell'annualità precedente da cui emerga una valutazione generale sull'andamento della gestione della concessione.

Il concessionario deve effettuare tutte le procedure necessarie alle attività di riscossione coattiva dei tributi, compresa la sottoscrizione delle ingiunzioni fiscali in qualità di soggetto responsabile della riscossione.

Il concessionario, inoltre, dovrà curare tutto il contenzioso eventualmente derivante dalla gestione delle entrate in concessione dinanzi ai competenti organi giurisdizionali.

In caso di reclami da parte degli utenti, il concessionario è tenuto a trasmetterne copia all'ufficio Tributi del comune, che si riserva la facoltà di richiedere spiegazioni in merito e adottare i conseguenti provvedimenti.

ART. 13 – OBBLIGHI DEL COMUNE

IL Comune si impegna ad affidare al Concessionario solo crediti liquidi, certi ed esigibili.

Il Comune fornisce ogni informazione utile al recupero del credito e si impegna a fornire notizie e dati necessari o anche solo utili all'espletamento del servizio.

ART. 14 - PERSONALE

Per i servizi oggetto del presente capitolato, dovrà essere adibito personale idoneo all'espletamento degli stessi: il concessionario è tenuto a comunicare le generalità del personale addetto.

L'organizzazione del servizio, ivi compreso il personale da adibire al servizio stesso, costituisce un progetto operativo valutabile in sede di gara.



COMUNE DI AZZANO MELLA
Provincia di Brescia
Ufficio Tributi

Piazza Dante Alighieri, 1 – 25020 Azzano Mella (BS) tel
030.9748449 fax 030.9747585

Il Comune rimane completamente estraneo ai rapporti giuridici ed economici che intervengono fra il concessionario ed il personale da questi assunto, né alcun diritto potrà essere fatto valere verso l'Amministrazione Comunale se non previsto da disposizioni di legge.

Resta comunque inteso che dell'operato del personale sarà esclusivamente responsabile il concessionario.

La sottoscrizione del contratto equivale a dichiarazione di perfetta conoscenza delle leggi e dei regolamenti e di tutta la normativa vigente in materia di appalti e servizi e che la ditta appaltatrice dovrà eseguire l'attività nella piena osservanza delle stesse.

ART. 14 BIS - PERSONALE: ESECUZIONE DEL SERVIZIO SOCIALE

Il presente bando di gara prevede una premialità per il concessionario che si impegna a gestire il servizio di riscossione coattiva delle entrate comunali impiegando personale svantaggiato ex art. 4 Legge 381/1991 ed ex Legge 68/1999.

Dovrà essere presentato un progetto specifico dove saranno esplicitate le modalità di gestione del servizio sociale all'interno dell'azienda, evidenziando le peculiarità caratteristiche ed indicando: 1) le modalità di gestione del processo di inserimento lavorativo; 2) le attività che verranno svolte dalle persone inserite e la loro pianificazione; 3) la descrizione del percorso di inserimento con i modelli e i criteri del progetto personalizzato; 4) il personale addetto al recupero sociale e lavorativo delle persone svantaggiate, la loro formazione specifica effettuata sull'argomento.

Il progetto deve prevedere il numero di personale svantaggiato che si intende adibire al servizio medesimo. L'aggiudicatario dovrà anche descrivere le modalità di vigilanza e dei controlli che saranno messe in atto per la verifica del corretto e regolare adempimento delle prestazioni. Sarà valutata positivamente la presenza, nell'azienda aggiudicataria, di un dipendente con esperienza specifica dedicato esclusivamente a seguire il personale svantaggiato. L'aggiudicatario dovrà inoltre presentare ogni semestre una relazione dettagliata sulla gestione del personale svantaggiato ex art. 4 Legge 381/1991 o ex Legge 68/1999.

ART. 15 - ISPEZIONI E CONTROLLI

Nella gestione del servizio il concessionario opera in modo coordinato con gli Uffici Comunali, fornendo agli stessi la collaborazione richiesta in base alle proprie competenze.

Il servizio Tributi cura i rapporti con il concessionario, svolgendo una funzione di indirizzo, e sovrintende sulla gestione, vigilando sulla correttezza degli adempimenti, in applicazione delle vigenti norme di Legge, Regolamenti e di capitolato.

L'Amministrazione comunale può in qualunque momento e previo regolare preavviso disporre ispezioni e controlli dei quali verrà redatto apposito verbale, nonché richiedere documenti e informazioni.

Le eventuali contestazioni saranno notificate a mezzo raccomandata a/r al concessionario, che potrà rispondere entro dieci giorni, o nel termine inferiore che sia ritenuto essenziale, qualora indicato nella comunicazione di addebito, dopodiché, se l'Amministrazione riterrà che ne ricorrano i presupposti, procederà all'applicazione delle penali e attiverà le azioni ed i provvedimenti che riterrà adeguati.



COMUNE DI AZZANO MELLA
Provincia di Brescia
Ufficio Tributi

Piazza Dante Alighieri, 1 – 25020 Azzano Mella (BS) tel
030.9748449 fax 030.9747585

ART. 16 - PENALITA'

Qualora fossero rilevate inadempienze rispetto a quanto previsto nel presente capitolato si procederà all'applicazione di una penalità pari a € 200,00 (duecentoeuro/00) per ciascuna violazione accertata.

L'applicazione delle penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale la ditta concessionaria avrà la facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla notifica della contestazione medesima.

Al recupero delle somme dovute a titolo di penale il comune può procedere avvalendosi della cauzione prestata dal concessionario.

ART. 17 - DECADENZA

Il concessionario incorre nella decadenza della concessione nei seguenti casi:

- 1) cancellazione dall'albo (D.Lgs. 446/1997, art. 53 e D.M. 289/2000);
- 2) grave inosservanza degli obblighi previsti dall'atto di affidamento e dal relativo capitolato d'oneri;
- 3) mancato versamento delle somme dovute alle prescritte scadenze;
- 4) reiterati abusi o continuate irregolarità nella gestione del servizio;
- 5) falsa attestazione in ordine a quanto richiesto dall'art. 53 del D.Lgs. 446/97;
- 6) fallimento o liquidazione coatta amministrativa;
- 7) subappalto del servizio.

Resta stabilito che la concessione si intende risolta senza ulteriore obbligo di pagamento da parte del Comune di alcuna indennità o compartecipazione qualora, nel frattempo, nuovi provvedimenti legislativi dovessero abolire l'oggetto della concessione o sottrarre ai Comuni la relativa gestione.

La decadenza dalla gestione non attribuisce al gestore alcun diritto ad indennizzo.

ART. 18 - CONTROVERSIE

Le controversie che eventualmente dovessero sorgere in esecuzione del presente capitolato, saranno risolte bonariamente. ove questo non fosse possibile, non risolte bonariamente, il foro competente è quello di Brescia.

ART. 19 - ATTI SUCCESSIVI ALLA SCADENZA DELLA CONCESSIONE

1. Il concessionario non può emettere atti od effettuare riscossioni dopo la scadenza dell'affidamento; deve comunque consegnare al Comune o al concessionario subentrato gli atti insoluti o in corso di formalizzazione nei confronti dei contribuenti, per il proseguimento degli atti medesimi, delegandolo, se del caso, al recupero dei crediti afferenti il contratto scaduto.
2. Il concessionario è tenuto a trasferire al Comune o direttamente al concessionario subentrato, all'atto della scadenza della concessione l'archivio informatico dei contribuenti e, comunque, ogni dato notizia e documento che non sia tenuto a custodire presso di lui per espressa previsione di legge.



COMUNE DI AZZANO MELLA
Provincia di Brescia
Ufficio Tributi

Piazza Dante Alighieri, 1 – 25020 Azzano Mella (BS) tel
030.9748449 fax 030.9747585

ART. 20 - GARANZIA E RISERVATEZZA DEI DATI EX T.U. 196/03

Il concessionario è obbligato a garantire assoluta riservatezza nel trattamento dei dati personali dei quali viene in possesso nell'esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato, anche in considerazione della notevole sensibilità degli Stessi. Il concessionario è obbligato a trattare i dati forniti esclusivamente per finalità connesse alle obbligazioni derivanti dal presente capitolato, in modo lecito e secondo correttezza, mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza, nel rispetto delle norme previste dalla legge 196/2003 e s.m.i..

Per tutta la durata del servizio e dopo la scadenza, il concessionario si obbliga a far sì che il proprio personale e tutti coloro che, comunque, collaborino all'esecuzione del servizio, osservino rigorosamente il segreto d'ufficio, relativamente ai dati sottoposti a trattamento.

Il concessionario si obbliga, altresì, a tenere indenne l'Amministrazione da ogni e qualsiasi danno diretto o indiretto, morale o materiale, che possa derivare alla stessa in conseguenza dell'inosservanza degli obblighi di cui al presente articolo.

ART. 21 - PRESTAZIONI AGGIUNTIVE

L'Ente concedente potrà, in corso di esecuzione del rapporto di concessione dei servizi, avvalersi dello stesso concessionario, per periodi limitati e motivate esigenze, per lo svolgimento di attività complementari o propedeutiche alla riscossione.

In questo caso l'Amministrazione Comunale provvederà all'integrazione delle condizioni contrattuali e alla conseguente determinazione delle nuove obbligazioni operative, gestionali ed economiche.

ART. 22 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

La ditta appaltatrice dovrà dichiarare l'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 o come modificata dalla Legge n. 187/2010.

ART. 23 - NORME FINALI

Nessuna clausola contrattuale, in contrasto al presente capitolato avrà efficacia se non approvata dal Comune, previa comunicazione scritta al concessionario che potrà chiedere la revisione delle condizioni che hanno formato oggetto della concessione in appalto ove aggravanti gli obblighi di capitolato.

Le presenti norme, parte essenziale della concessione, dovranno essere controfirmate in ogni pagina per accettazione, ed il capitolato dovrà essere allegato ai documenti di gara a pena di inammissibilità dell'offerta.

Per tutto quanto non previsto dal presente atto, valgono le norme del Codice Civile, dei Regolamenti comunali, in quanto applicabili, e del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i..

Azzano Mella, 22/07/2015

Il Responsabile del Servizio
f.to Laura Corsini